



CRÉATION D'UNE SOCIÉTÉ CIVILE IMMOBILIÈRE / SARL DE FAMILLE

Vous souhaitez créer une société et faire appel à nos services. Nous vous remercions avant tout pour la confiance accordée.

Afin de nous permettre de constituer votre dossier, nous vous adressons le présent document destiné à vous indiquer sommairement les différentes étapes du traitement de votre dossier, notre rôle du notaire et lister les pièces/informations à nous remettre.

LES DIFFÉRENTES ÉTAPES DU DOSSIER

Chaque situation est différente et selon sa complexité, tout dossier ne nécessitera pas le même nombre de semaines pour sa mise en place. Ainsi, le délai est un sujet que nous pourrions évoquer ensemble lors de notre rendez-vous à l'étude.

ÉTAPE 1 – RENDEZ-VOUS DE RENSEIGNEMENTS À L'OFFICE

Rendez-vous de renseignements à l'étude et recueil des informations & documents nécessaires.

ÉTAPE 2 – REMISE D'UNE CONSULTATION PATRIMONIALE

Rédaction par nos soins d'une consultation comprenant : présentation des solutions adaptées à votre situation, explications et annonce du montant des frais afférents.

ÉTAPE 3 – INSTRUCTION DU DOSSIER

Après obtention de votre accord sur la mise en place du dossier :

- **Demande de versement d'une provision sur frais d'un montant de 200 euros ;**
- Instruction du dossier (demande des pièces nécessaires auprès de différents organismes) ;
- Vérifications des pièces ;
- Fixation d'un rendez-vous de principe pour la signature des statuts.

ÉTAPE 4 – ENVOI DU PROJET D'ACTE & APPEL DE FONDS

Rédaction d'un projet transmis à chaque partie à l'acte et appel de fonds.

ÉTAPE 5 – SIGNATURE DES STATUTS

Rendez-vous de signature des statuts à l'étude, en présence de toutes les parties à l'acte.

En cas d'impossibilité pour l'une d'elle, merci de bien vouloir nous en informer en amont afin de lui préparer une procuration à signer (numériquement ou non).

ÉTAPE 6 – PUBLICATION DANS UN JOURNAL D'ANNONCE LÉGALE ET DÉPÔT AU GREFFE DU DOSSIER D'IMMATRICULATION

Nous publions un avis de constitution dans un journal d'annonces légales, nécessaire préalable pour déposer par la suite votre dossier auprès du Greffe du Tribunal de Commerce compétent.

La durée de traitement du dossier dépend des greffes.

ÉTAPE 7 – IMMATRICULATION

Immatriculation de la société et délivrance de son extrait K-Bis par le Greffe compétent. **Ça y est, votre société existe !**



CRÉATION D'UNE SOCIÉTÉ CIVILE IMMOBILIÈRE / SARL DE FAMILLE

LISTE DES PIÈCES ET ÉLÉMENTS À FOURNIR

Pour pouvoir instruire votre dossier

Attention, la liste de ces pièces n'est pas exhaustive, les spécificités d'un dossier peuvent parfois amener à des demandes supplémentaires.

- Copies des **pièces d'identité** en cours de validité ou **passesports** de toutes les parties à l'acte ;
- Copie du ou des **contrats de mariage et PACS** pour chaque partie à l'acte ;
- **Justificatif de domicile / propriété** du bien où sera établi le siège social (copie de la dernière taxe foncière par exemple) ;
- **Nom** que vous souhaitez donner à la société constituée (vous n'êtes pas obligés de choisir un nom qui n'existe pas déjà, c'est le numéro d'immatriculation de votre société qui la distinguera des autres) ;
- **Documents fournis** par nos soins à votre attention, dûment remplis (déclaration de non-condamnation, autorisation de domiciliation, procuration au profit de l'Office...).



CRÉATION D'UNE SOCIÉTÉ CIVILE IMMOBILIÈRE / SARL DE FAMILLE

VOTRE FICHE D'ÉTAT CIVIL

À compléter par vos soins, nécessaire à l'instruction de votre dossier

Merci de bien vouloir compléter les formulaires suivants, y compris si vous êtes déjà client de l'étude. Cela nous permettra de mettre à jour vos informations sur notre base de données, notamment en cas de changements de situations dont nous n'aurions pas encore connaissance.

ASSOCIÉ 1

Madame Monsieur

Nom de naissance :

Nom d'usage :

Prénoms :

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Nationalité :

Profession :

Situation maritale : Marié(e) Pacsé(e)

Célibataire Veuf/Veuve Divorcé(e)

Adresse :

.....

.....

☎ N° de téléphone :

@ Adresse mail :

ASSOCIÉ 2

Madame Monsieur

Nom de naissance :

Nom d'usage :

Prénoms :

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Nationalité :

Profession :

Situation maritale : Marié(e) Pacsé(e)

Célibataire Veuf/Veuve Divorcé(e)

Adresse :

.....

.....

☎ N° de téléphone :

@ Adresse mail :

ASSOCIÉS MARIÉS

Date et lieu du mariage :

Contrat de mariage : Oui Non

Si oui :

Date du contrat :

Régime matrimonial :

Notaire instrumentaire (nom et ville) :

ASSOCIÉS PACSÉS

Date et lieu du PACS :

Régime Pacsimonial : Séparation Indivision

Notaire instrumentaire si PACS notarié (nom et ville) :



CRÉATION D'UNE SOCIÉTÉ CIVILE IMMOBILIÈRE / SARL DE FAMILLE

ASSOCIÉ 3

Madame Monsieur

Nom de naissance :

Nom d'usage :

Prénoms :

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Profession :

Situation maritale : Marié(e) Pacsé(e)

Célibataire Veuf/Veuve Divorcé(e)

Adresse :

.....

☎ N° de téléphone :

@ Adresse mail :

ASSOCIÉ 4

Madame Monsieur

Nom de naissance :

Nom d'usage :

Prénoms :

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Profession :

Situation maritale : Marié(e) Pacsé(e)

Célibataire Veuf/Veuve Divorcé(e)

Adresse :

.....

☎ N° de téléphone :

@ Adresse mail :

ASSOCIÉS MARIÉS

Date et lieu du mariage :

Contrat de mariage : Oui Non

Si oui :

Date du contrat :

Régime matrimonial :

Notaire instrumentaire (nom et ville) :

ASSOCIÉS PACSÉS

Date et lieu du PACS :

Régime Pacsimonial : Séparation Indivision

Notaire instrumentaire si PACS notarié (nom et ville) :